



Број:53

Датум: 25. 08.2013. год.

ИЗВЕШТАЈ

Надзорног одбора

На основу члана 17. Статута Друштва 23.августа 2013.г.извршен је увид у законски прописано финансијско пословање и вођење опште документације Друштва и том прилоком закључено је следеће:

1. Финансијско пословање води се у овлашћеној агенцији за књиговодствене услуге. Сва документација сортирана је према законом утврђеној методологији и до сада одложена у 11 регистара. Завршни рачуни правремено су достављани Пореској управи и позитивно оцењени. Такође, при инспекцијској контроли није утврђена ни једна неправилност. Документација о утрошку буџетских средстава достављана је овлашћеној Ревизорској кући „Аудитор“ ради ревизије реализованих Програма за које се конкурисало код Министарства омладине и спорта и том приликом констатовано је да су та средства наменски утрошена у складу са планираним . Извештаји су сортирани у шест штампаних материјала, по један примерак достављан је МОС-у и по један се и налази се у архиви Друштва.
2. Општа документација сортирана је тематски у посебне регистре и то:
 - *Регистар са записницима* са седница Председништва : 30 и 4 са годишњих скупштина (Рудник, Лозница, Врњачка Бања, Параћин) ;
 - *Регистар са нормативним актима*: Статути са променама , Решења о регистрацији, Решење о превођењу у АПР, Решење о упису у матичну евиденцију, уговори са банком, Решење о пореском индентификационом броју.
 - *Два регистра са извештајима* са одржаних летњих и зимских школа, као и регионалних семинара који су достављани Заводу за унапређивању образовања и васпитања у папирној и електронској форми - укупно 40 извештаја. Посебно је сортирана документација са Конгреса у Врњачкој Бањи 2004. г. Нишу 2009.г. Научне конференције у Нишу 2011, као и учешће на Конгресу ФИЕП.а у Поречу.
 - *Два регистра* са 34 извештаја о утрошеним средствима за одобрене Програме МОС-а у папирној и електронској форми.
 - *Регистар* са Пројектима за каталогизацију програма за стручно усавршавање који су достављани Заводу за унапређивању образовања и васпитања – укупно 12 пројеката у папирној и електронској форми.
 - *Регистар* са стручним тексовима који су сачињавани за различите потребе и достављани , углавном, просветним институцијама, најчешће Министарству просвете и Националном просветном савету.
 - *Регистар* са 9 Годишњих извештаја о раду и плановима рада Друштва..
У Rowt-point презентацији приказан је десетогодишњи рад Друштва са илустрацијама фотографија и значајних докумената.
 - *Регистар* са преписком са разним институцијама код нас и иностранству (ФИЕП и ЕУПЕА).
 - На преко 100 дискова налази се сва законска документација, 14 са летњих и зимских школа, педагошка документација, стручни материјали и др.

У ЦЕЛИНИ УЗЕВ, НАДЗОРНИ ОДБОР КОНСТАТУЈЕ ДА СЕ ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ И ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНАЦИЈЕ ВОДИ НА ЗАКОНУ ЗАСНОВАНИМ НА ПРОПИСИМА, УРЕДНО СИСТЕМАТИЗОВАНИ И ПРЕГЛЕДНИ.

Чланови НО
Ракас Бранко, с.р.
Ђирић Иван, с.р.

Председник НО
Ђорђевић Славољуб, с.р.